

24 października 2017 r.

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU**  
**w trybie określonym w art. 70<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego**  
**na druk ulotki o tematyce przyrodniczej**

**I. Postanowienia wstępne**

1. Przetarg odbywa się zgodnie z art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>3</sup>–70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2017 poz. 459 z późn. zm.).
2. Organizatorem przetargu jest Polskie Towarzystwo Ochrony Przyrody „Salamandra” z siedzibą przy ul. Stolarskiej 7/3, 60-788 Poznań, zwane dalej „Towarzystwem”.

**II. Przedmiot przetargu**

1. Druk ulotki na podstawie dostarczonego pliku PDF, o następujących parametrach:
  - nakład 2600 egz.,
  - papier ekologiczny, z recyklingu,
  - format 3 x A5 (444 mm x 210 mm) do składu w harmonijkę,
  - gramatura: 170 g–240 g,
  - druk kolorowy, dwustronny (4 x 4).
2. Falcowanie: złożenie wszystkich ulotek do formatu A5 (w harmonijkę, ze wskazaną w zamówieniu stroną pierwszą i ostatnią).
3. Dostarczenie wydrukowanych ulotek pod dwa wskazane przez Towarzystwo adresy (2500 egz. do Jaworzna, 100 egz. do Poznania).

Termin realizacji – ulotki powinny być wydrukowane i wysłane w ciągu 3 dni roboczych od wysłania do wybranego oferenta drogą elektroniczną, pod wskazany w ofercie adres e-mailowy. informacji o wyborze jego oferty oraz pliku z materiałem do wydrukowania.

**III. Termin i sposób złożenia oferty**

Oferenci powinni złożyć oferty do 28.10.2017 r., do godz. 18.00 w formie elektronicznej pod adresem [andrzej@salamandra.org.pl](mailto:andrzej@salamandra.org.pl) (liczy się czas wpłynięcia oferty na serwer pocztowy Towarzystwa).

**IV. Termin związania ofertą**

Oferent jest związany ofertą w terminie do 14 dni od dnia złożenia oferty.

**V. Warunki przetargu**

1. W przetargu mogą brać udział oferenci, którzy są uprawnieni do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia i dysponują możliwością jego realizacji, przy czym złożenie oferty traktuje się jako równoważne złożeniu oświadczenia o spełnieniu tego warunku.
2. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim oraz zawierać:
  - 1) imię i nazwisko lub nazwę oferenta oraz jego adres i dane kontaktowe (telefon, e-mail);
  - 2) cenę brutto za usługę.
3. Osobą wyznaczoną do kontaktów z oferentami jest Andrzej Kepel, e-mail: [andrzej@salamandra.org.pl](mailto:andrzej@salamandra.org.pl).
4. W przetargu wnioski, zawiadomienia oraz informacje Towarzystwo i oferenci przekazują drogą pisemną lub elektroniczną.
5. Warunki przetargu określone niniejszym Ogłoszeniem udostępnione są na stronie internetowej Towarzystwa: <http://salamandra.org.pl/zamowieniapubliczne.html>.

## **VI. Ocena ofert**

1. Ocena ofert dokonana będzie w dwóch etapach.
2. Oceny ofert dokona osoba lub osoby wyznaczone przez Towarzystwo.
3. W pierwszym etapie Towarzystwo dokonuje odczytania ofert oraz sprawdza, czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści ogłoszenia o przetargu.
4. Towarzystwo odrzuca ofertę jeżeli:
  - 1) została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwy sposób;
  - 2) nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w ust. V.1 i V.2;
  - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. W drugim etapie Towarzystwo spośród nieodrzuconych w pierwszym etapie ofert dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, biorąc pod uwagę kryterium najniższej ceny.
8. Osoba lub osoby wyznaczone przez Towarzystwo po wyborze oferty najkorzystniejszej sporządzają protokół z przebiegu przetargu.
9. Towarzystwo niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru, powiadamia o jego wyniku albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru, poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej pod adresem <http://salamandra.org.pl/zamowieniapubliczne.html>, jako załącznik do informacji o ogłoszeniu przetargu.
10. Po wyborze oferty najkorzystniejszej dodatkowo Towarzystwo informuje o tym oferenta, który złożył ofertę najkorzystniejszą,
11. Jeżeli oferent uchyli się od pełnej i prawidłowej realizacji zlecenia we wskazanym w punkcie II terminie, Towarzystwo może powierzyć to zlecenie oferentowi, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

## **V. Postanowienia końcowe**

Towarzystwo zastrzega sobie prawo do:

- 1) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie, w szczególności w przypadkach:
  - a) niezłożenia co najmniej jednej oferty spełniającej wymagania przetargu
  - b) jeśli wszystkie oferty spełniające warunki przetargu będą zawierały cenę wyższą niż kwota, którą na ten cel dysponuje Towarzystwo
- 2) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty;
- 3) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu;
- 4) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie przetargu;
- 5) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.